



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Município de Venâncio Aires**  
Secretaria de Administração – Setor de Licitações  
[www.pmva.com.br](http://www.pmva.com.br)

---

**C I R C U L A R**

Para efeitos de cadastramento de empresa no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Venâncio Aires, estamos solicitando a documentação abaixo, para que possamos fazer e/ou atualizar o respectivo registro no Departamento de Licitações desta Prefeitura Municipal.

Salientamos, outrossim, que tal solicitação faz-se em cumprimento as disposições dos artigos 27 à 31 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

**DOCUMENTOS:**

- a) Cédula de identidade do(s) diretor(es);
- b) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhado das alterações, devidamente registradas, em se tratando de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício e respectivas alterações contratuais.
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- f) Prova de inscrição no cadastro de pessoas físicas (CPF/MF) ou no cadastro geral de contribuintes (CNPJ/MF);
- g) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;
- h) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de certidão negativa expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional (Dívida Ativa da União) e da Secretaria da Receita Federal, Negativa Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante;
- i) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- j) Prova de regularidade de situação junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- k) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social (cópia do livro), já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. O Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, deverão estar registrados na Junta Comercial, contendo inclusive os Termos de Abertura e Encerramento, assinados por Contador habilitado e com registro no CRC, indicando expressamente o número do livro e as folhas em que se encontra regularmente transcrito;
- l) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Município de Venâncio Aires**  
Secretaria de Administração – Setor de Licitações  
[www.pmva.com.br](http://www.pmva.com.br)

---

Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1o de maio de 1943 (**Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas**), em seu prazo de validade

**Observações:** serão considerados aceitos como **na forma da lei** o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

1) Para as sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedade anônima): - por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial;

2) Para as sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA):

**2.1) para empresas DESOBRIGADAS** a apresentar a **Escrituração Contábil Digital (ECD)**, instituída pela Instrução Normativa RFB nº 787/2007, com a redação dada pela Instrução Normativa RFB nº 926/2009: - por fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da **licitante** ou em outro órgão equivalente;

**2.2) para as empresas OBRIGADAS** a apresentar a **Escrituração Contábil Digital (ECD)**, instituída pela Instrução Normativa RFB nº 787/2007, com a redação dada pela Instrução Normativa RFB nº 926/2009: - por fotocópia do Balanço Patrimonial do último exercício social **acompanhada do recibo de entrega do livro digital** perante o Sistema Público de Escrituração Digital (**SPED**) ou declaração do contabilista quanto à obrigatoriedade da empresa à Escrituração Contábil Digital – ECD.

3) Para as sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei nº 9.317, de 05 de dezembro de 1996 – Lei das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte “SIMPLES”: - por fotocópia (do balanço e demonstrações contábeis) registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da **licitante** ou em outro órgão equivalente; ou

4) Para as sociedades criadas no exercício em curso: - fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da **licitante**;

**OBS:** Em todos os casos o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrados no Conselho Regional de Contabilidade.

m) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

n) Registro ou inscrição na entidade profissional competente.

### **OBSERVAÇÕES:**

1 – Os documentos solicitados poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada por Tabelião de Notas ou por publicação em órgão da imprensa oficial;

2 – O Certificado de Registro Cadastral emitido por qualquer outro órgão ou entidade pública, substitui os documentos dos itens “h”, “i” e “j”, quanto às informações disponibilizadas em sistema



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Município de Venâncio Aires**  
**Secretaria de Administração – Setor de Licitações**  
*www.pmva.com.br*

---

informatizado de consulta direta (Internet), obrigando-se a parte a declarar sob as penalidades legais, a superveniência de fato impeditivo da habilitação.

**3 – A apresentação de documentação incompleta levará ao INDEFERIMENTO do pedido de cadastro, com o seu conseqüente arquivamento após o prazo previsto no art. 109, da Lei 8.666/93.**

4 – O certificado de cadastramento de que trata este documento será expedido em até três dias, contados da protocolização do requerimento acompanhado da documentação COMPLETA.

5 – A data constante do certificado será a data de protocolização da documentação completa, ou, no caso de indeferimento do pedido, a data em que a empresa tenha suprido as causas do indeferimento.

Atenciosamente,

**Secretaria de Administração – Setor de Licitações**



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Município de Venâncio Aires**  
Secretaria de Administração – Setor de Licitações  
[www.pmva.com.br](http://www.pmva.com.br)

---

**MODELO DE REQUERIMENTO DE CADASTRO DE LICITANTES E FORNECEDORES**

Razão Social: \_\_\_\_\_

Rua: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_

C.E.P. \_\_\_\_\_ Município: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Fone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Contato Comercial: \_\_\_\_\_

Atividades: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Serviços e/ou Produtos que pretende realizar/fornecer ao Município:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vem, por este meio, por meio de seu representante, requerer o **registro junto ao Cadastro de Licitantes** da Prefeitura Municipal de Venâncio Aires.

(Local) \_\_\_\_\_, (data) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura \_\_\_\_\_

Nome e CPF do Sócio ou Responsável